

事 務 連 絡
令和 7 年 1 0 月 8 日

福利厚生センター加入法人事業所の長 様

社会福祉法人富山県社会福祉協議会事務局長
ソウェルクラブ富山県事務局
〔 公 印 略 〕

令和 7 年度福利厚生センター地方受託講習会「ホワイトボード・ミーティング®
福祉職場における信頼関係の築き方（三重県開催）」のご案内について

本会及び福利厚生センター事業の運営につきましては、日頃から格別のご協力を賜り、
厚く御礼申し上げます。

さて、このたび、東海北陸ブロック内の会員法人・事業所を対象とした「ホワイト
ボード・ミーティング®福祉職場における信頼関係の築き方」が、三重県社会福祉事業職
員共済会主催にて開催されますので、参加を希望される方は別添要綱を参照のうえ、お申
し込みいただきますようご案内いたします。

記

- 1 . 日 時 令和 7 年 1 1 月 2 7 日（木）1 3 : 0 0 ~ 1 6 : 0 0
- 2 . 会 場 三重県社会福祉会館 3 階 講堂
三重県津市桜橋 2 丁目 1 3 1
- 3 . 参加申込 F A X により 1 0 月 2 3 日（木）までに直接お申し込みください。
原則として 1 事業所 1 名の参加となります。定員に余裕がある
場合は 2 名以上の参加も可能。
- 4 . 問合せ先 三重県社会福祉事業職員共済会
ソウェルクラブ三重事務局 担当：田中・米田
T E L 059-226-1130 F A X 059-221-0044

〔 事務担当 〕 富山県社会福祉協議会 総務企画課（嶋内）

〒930-0094 富山市安住町 5 - 2 1 サンシップとやま

TEL : 076-432-2958 FAX : 076-432-6146

令和7年度 福利厚生センター 地方委託講習会
「ホワイトボード・ミーティング®を活用した
福祉現場における信頼関係の築き方」
実施要綱

1. 目 的

福祉現場において、質の高いケアを提供するためには、利用者や家族との信頼関係の形成が重要です。

本研修では、ホワイトボード・ミーティング®のファシリテーション技術を活用し、信頼関係形成の具体的なアプローチを体験や対話を通して学びます。

2. 主 催

社会福祉法人 福利厚生センター
一般財団法人 三重県社会福祉事業職員共済会

3. 参加対象者

- (1) 法人代表者が推薦するソウェルクラブ会員
- (2) 原則として、1事業所1名（ただし、定員に余裕がある場合は、2名以上の参加も可能としますので、2名以上申し込みをされる場合は法人で優先順位を付けてください。）
- (3) 定員に余裕がある場合は、2名以上の参加も可能です。

4. 日程・会場等

- (1) 開催日 令和7年11月27日（木） 13:00～16:00
- (2) 会 場 三重県社会福祉会館 3階 講堂
(三重県津市桜橋2丁目131 TEL 059-226-1130)
- (3) 定 員 40名
- (4) 参加費 無料（会場までの交通費は参加者でご負担ください。）

5. 講習内容

別紙プログラム参照

6. 参加申込方法

別添「参加申込書」を三重県社会福祉事業職員共済会あてにFAXでお申し込みください。

FAX番号 059-221-0044（送付状不要）

7. 申込期限

令和7年10月23日（木）

8. 参加者の決定

令和7年10月31日（金）までに事業所へお知らせします。

9. そ の 他

自然災害等により、講習会参加者の安全が危惧される場合は、講習会を中止します。中止する場合は、開催日前日の午後5時までに、当会ホームページの「お知らせ」に中止情報を掲載します。

<https://www.kyousai.miewel-1.com/>

10. お問い合わせ・申込先

三重県社会福祉事業職員共済会／ソウエルクラブ三重事務局

担当：田中・米田 TEL 059-226-1130 FAX 059-221-0044

令和7年度福利厚生センター地方委託講習会
「ホワイトボード・ミーティング®を活用した
福祉現場における信頼関係の築き方」
プログラム

日 時	令和7年11月27日（木） 13時～16時 受付 12：30～
場 所	三重県社会福祉会館 3階 講堂 （三重県津市桜橋2丁目131）
講 師	株式会社ひとまち 奥西 春美 氏 （看護師、精神保健福祉士、ホワイトボード・ミーティング®認定講師）

◆ 研修の目的

福祉現場において、質の高いケアを提供するためには、利用者や家族との信頼関係の形成が重要です。

本研修では、ホワイトボード・ミーティング®のファシリテーション技術を活用し、信頼関係形成の具体的なアプローチを学びます。傾聴・受容・共感といった相手に寄り添い、安心感を与える技術を体験で学びます。また、参加者同士の対話から信頼関係の築き方を学び合います。

◆ 研修進行概要

1. 受付（12時30分から）
2. 講義（約30分）
 - （1）福祉現場における信頼関係の築き方
 - （2）ファシリテーションとは
 - （3）ホワイトボード・ミーティング®とは

<休憩>

3. 演習（約2時間30分）
 - （1）他者理解や自己開示に有効なファシリテーション技術
 - （2）ホワイトボード・ミーティング®で肯定的に話を聞いてみよう
 - （3）信頼関係形成を促進する「心の体力を温めるコミュニケーション」
4. ふりかえり

令和7年度 福利厚生センター 地方委託講習会 ホワイトボード・ミーティング®を活用した福祉現場における信頼関係の築き方 参加申込書

参加申込者

	氏名	職名	会員番号	備考
1	フリガナ			
2	フリガナ			
3	フリガナ			

※2名以上申し込まれる場合は、備考欄に優先順位を付けてください。

法人名	コード No.			
事業所名	コード No.			
事業所住所	〒			
事業所の種別	高齢者 ・ 身体 ・ 知的 ・ 精神 児童 ・ 保育 ・ 社協 ・ その他（ ）			
連絡先	TEL		FAX	
担当者名				

申込先 三重県社会福祉事業職員共済会／ソウェルクラブ三重事務局
FAX 059-221-0044 （送付状不要）

申込期限 令和7年10月23日（木）