

## 令和5年度 保育の就活準備フェア 当日資料用データの作成について

## 令和5年度保育の就活準備フェア 当日資料用データ

※様式を掲載している同じウェブサイトに掲載しております「記入例」を参考にご入力ください。  
提出いただいた入力済みの様式は、当日資料として参加者へ配布いたします。

◎下表のクリーム色の部分への入力をお願いいたします。

◎プルダウン(リスト)メニューが表示される場合は、メニューの中から該当するものを選択してください。

◎書式(書体、文字サイズ、セルの幅等)は変更せず、そのままお使いください。

## 法人・事業所紹介

No.	法人格	社会福祉法人				高齢	障害	児童	その他
	ふりがな	〇〇ふくしかい						○	
	法人名	〇〇福祉会							
連絡先住所	〒	930-0094	連絡先電話番号	076-432-6156					
	富山市安住町5-21		参加職員	役職	職員				
			氏名	〇〇					

← 法人内で実施している事業分野に○をつけてください。(リストからお選びください。)

← 左の表のクリーム色の部分を入力ください。  
書式(書体、文字サイズ、セルの幅等)は変更せず、そのままお使いください。  
セル内の改行はAlt+Enterでできます。

	施設・事業所名	種別	市町村
事業所	① 〇〇保育園	保育所	富山市
	② △△保育園	保育所	富山市
	③ ◇◇保育園	幼保連携型認定こども園	滑川市
	④		
	⑤		

← 事業所の施設・事業所名、種別、市町村を記載ください。(5つまで)

## 法人職員データ(正職員)

職員数	有給休暇取得実績(平均)	週休制	年間休日数	地域貢献活動
50 人	10 日	週休二日制	120 日	実施

← 「職員数」は令和5年12月時点のものを記載ください。その他の項目は昨年度実績で構いません。分かる範囲で記載ください。

「週休制」は1週間~1か月あたりの休日数を記載ください。(例)完全週休二日制、週休二日制、4週8休、1か月9休

## 研修制度・資格取得支援制度等

- ・新任研修、キャリアアップ研修あり!
- ・資格取得支援制度あり!

← 研修制度・資格取得支援制度等がある場合は記載ください。

(例)新任研修、キャリアアップ研修、OJT研修、資格取得で〇〇円支給! など

## 法人からのメッセージ

園見学いつでも歓迎! お気軽にお問い合わせください!  
毎日子どもたちの成長を感じる、やりがいのある仕事です。  
子どもが大好きな方、ぜひ保育士として働いてみませんか?

← 法人のPRや保育職の魅力についてなど、これから就活を始める学生に対するメッセージを記載ください。

人材センターホームページより、資料様式(Excel)をダウンロードし、ご記入ください。

## 【検索方法】

・検索エンジン(Yahoo!やGoogleなど)で「富山県福祉人材センター」を検索し、人材センターホームページ(※1)の「新着情報」「令和5年度保育の就活準備フェア参加決定法人 当日資料様式」をクリック

・ダウンロード様式(Excel)に必要な事項を入力し、メール(※2)にてお送りください。

(※1)人材センターホームページアドレス: <https://www.toyama-shakyo.or.jp/jinzai/#subtop>

(※2)人材センターメールアドレス: [jinzai-center@wel.pref.toyama.jp](mailto:jinzai-center@wel.pref.toyama.jp)