

令和5年度 福祉のお仕事フェア in TOYAMA 当日資料用データの作成について①Excel

令和5年度 福祉のお仕事フェア in TOYAMA(児童・保育分野) 当日資料用データ

※様式を掲載している同じウェブサイトに掲載しております「記入例」を参考にご入力ください。

提出いただいた入力済みの様式は、当日資料として参加者へ配布いたします。

◎下表のクリーム色の部分への入力をお願いいたします。

◎プルダウン(リスト)メニューが表示される場合は、メニューの中から該当するものを選択してください。

◎書式(書体、文字サイズ、セルの幅等)は変更せず、そのままお使いください。

法人・事業所紹介

No.	法人格	社会福祉法人				高齢	障害	児童	その他
	ふりがな	〇〇ふくしかい							
	法人名	〇〇福祉会							
連絡先住所	〒	930-0094	連絡先電話番号	076-432-6156					
	富山市安住町5-21		参加職員	役職	職員				
			氏名	〇〇					

← 法人内で実施している事業分野に○をつけてください。(リストからお選びください。)

← 左の表のクリーム色の部分を入力ください。
書式(書体、文字サイズ、セルの幅等)は変更せず、そのままお使いください。
セル内の改行はAlt+Enterでできます。

← 「職員数」は令和5年4月時点のものを記載ください。その他項目は昨年度実績で構いません。分かる範囲で記載ください。

「週休制」は1週間～1か月あたりの休日数を記載ください。(例)完全週休二日制、週休二日制、4週8休、1か月9休など

「介護ロボット・ICT等の導入」は、見守りシステムや情報共有のデジタル化など、何らかのツールを導入済みの場合は“している”を、導入していない場合は“していない”をリストより選択してください。

「育児等での時短勤務制度」がある場合は“有”を、ない場合は“無”をリストより選択してください。

← 研修制度・資格取得支援制度等がある場合は記載ください。(例)新任研修、キャリアアップ研修、OJT研修、資格取得で〇〇円支給!など

法人職員データ(正職員)

職員数	50	人	平均勤続年数	15	年
就職後3年経過時の定着率	50	%	ボーナス支給実績(昨年度実績)	4.0	カ月
年間休日数	120	日	週休制	週休二日制	
有給休暇取得実績(平均)	10	日	介護ロボット・ICT等の導入	している	
育児休業取得後の職場復帰率	80	%	育児等での時短勤務制度	有	

研修制度・資格取得支援制度等

- ・新任研修、キャリアアップ研修あり!
- ・資格取得支援制度あり!

← 採用予定のある事業所の施設・事業所名、種別、市町村を記載ください。(5つまで)

← 事業所までのアクセス、通勤方法、駐車場の有無を記載ください。

採用予定のある事業所(就業予定先)	施設・事業所名	種別	市町村
①	〇〇保育園	保育所	富山市
②	△△保育園	保育所	富山市
③	◇◇保育園	幼保連携型認定こども園	滑川市
④			
⑤			
アクセス	①JR「〇〇駅」徒歩10分 ②地鉄「△△駅」徒歩15分 ③JR「◇◇駅」徒歩5分 ①②③自動車通勤可 ①②無料駐車場有、③駐車料金3,000円/月		

人材センターホームページより、資料様式(Excel)をダウンロードし、ご記入ください。

【検索方法】

・検索エンジン(Yahoo!やGoogleなど)で「富山県福祉人材センター」を検索し、人材センターホームページ(※1)の「新着情報」「令和5年度福祉のお仕事フェア参加決定法人 当日資料様式」をクリック

・ダウンロード様式(Excel)に必要事項を入力し、法人PR(Word)の資料と合わせてメール(※2)にてお送りください。

(※1)人材センターホームページアドレス: <https://www.toyama-shakyo.or.jp/jinzai/#subtop>(※2)人材センターメールアドレス: jinzai-center@wel.pref.toyama.jp